Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2026-5732

Asukasvalinnan hyväksyminen / Vantaan ja Keravan Hyvinvointialueen vammaisten ja vanhusten palvelujen toimiala

Vantaan ja Keravan Hyvinvointialueen vammaisten ja vanhusten palvelujen toimiala on hakenut lupaa asukasvalintaperusteista poikkeamiseen liitteen mukaisessa osoitteessa. Kohde tarjoaa ympärivuorokautista palveluasumista. Vantaan ja Keravan Hyvinvointialueen vammaisten ja vanhusten palvelujen toimialan hakemuksen perusteella asukkaaksi esitetyllä hakijalla on perusteltu tarve asunnolle ja asumisyksikön tarjoamalle asumispalvelulle. Hakijalle haetaan lupaa toistaiseksi voimassa olevalle vuokrasopimukselle. Lupa myönnetään takautuvasti, sillä hyvinvointialueella on ollut haasteita varallisuustietojen saamisessa.

Valtioneuvoston asetuksen 166/2008 6 §:n mukaan hakija voidaan valita asukkaaksi vuokra-asuntoon varallisuuden määrästä riippumatta, jos kysymyksessä on sellainen asumisen tukeminen, joka on sosiaalisista tai terveydellisistä syistä erityisen tarpeellista.

Liitteet:
1 Liite 5.11.2026.pdf (Salassa pidettävä) Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Päätöksen peruste
Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön luvun 5 37 § :n mukaan Vuokrauspäällikön toimivaltaan kuuluu päättää: Valtion tukeman asuntotuotannon käyttöön ja asukasvalintaan liittyvistä päätöksistä ja valvonnasta silloin, kun ne koskettavat hyvinvointialueen valvontavastuulle kuuluvia asumispalveluita.

Päätös
Päätän annettujen selvitysten perusteella hyväksyä esitetyn asukasvalinnan ja myöntää luvan toistaiseksi voimassa olevalle vuokrasopimukselle liitteenä olevan hakemuksen mukaisesti.

Tiedoksi
Asianosaiset.

Allekirjoitus

Kimmo Hietala, vuokrauspäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 5.11.2026 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksianto asianosaiselle
Annettu tiedoksi sähköisesti 5.11.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 104

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:
Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo
PL 1000
01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue
kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, Suomi.fi-tiedoksiantoa varten henkilötunnuksesi, yritys- ja yhteisötunnus, sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toissijaisesti toimittaa (prosessiosoite) ja oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitus. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimesi ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, henkilötunnus, prosessiosoite ja allekirjoitus.Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä, eli viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo: 16.00. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.